

**Zasady organizacji i przeprowadzania egzaminu maturalnego
w I Liceum Ogólnokształcącym w Koszalinie w 2020 r.**

1. Zdający oraz inne osoby biorące udział w organizowaniu i przeprowadzaniu egzaminów

- 1.1. Na egzamin może przyjść wyłącznie osoba zdrowa (zdający, nauczyciel, inny pracownik szkoły), bez objawów chorobowych sugerujących chorobę zakaźną.
- 1.2. Zdający, nauczyciel oraz każda inna osoba uczestnicząca w przeprowadzaniu egzaminu nie może przyjść na egzamin, jeżeli przebywa w domu z osobą na kwarantannie lub izolacji w warunkach domowych albo sama jest objęta kwarantanną lub izolacją w warunkach domowych.
- 1.3. Rodzic/Prawny opiekun nie może wejść ze zdającym na teren szkoły, z wyjątkiem sytuacji, kiedy zdający wymaga pomocy np. w poruszaniu się.
- 1.4. Podczas egzaminu w szkole mogą przebywać wyłącznie:
 - 1) zdający,
 - 2) osoby zaangażowane w przeprowadzanie egzaminu, tj. członkowie zespołów nadzorujących, obserwatorzy, osoby wyznaczone do przygotowania i obsługi egzaminu;
 - 3) inni pracownicy szkoły odpowiedzialni za utrzymanie obiektu w czystości, dezynfekcję, obsługę szatni itp.,
 - 4) pracownicy odpowiednich służb, np. medycznych, jeżeli wystąpi taka konieczność.Niedozwolone jest przebywanie na terenie szkoły osób innych niż wyżej wymienione.
- 1.5. Zdający **nie powinni wносить na teren szkoły zbędnych rzeczy, w tym książek, telefonów komórkowych, notatek, maskotek.**
- 1.6. Na egzaminie każdy zdający korzysta z własnych przyborów, takich jak: długopisy z czarnym tuszem, linijka, cyrkiel, kalkulator prosty. Zdający nie mogą pożyczać przyborów od innych zdających.
- 1.7. Cudzoziemcy przystępujący do danego egzaminu, którym jako sposób dostosowania egzaminu przyznano możliwość korzystania ze słownika dwujęzycznego, są zobowiązani przynieść własne słowniki, które przed egzaminem zostaną sprawdzone przez członka zespołu nadzorującego.
- 1.8. Szkoła nie zapewnia wody pitnej. Na egzamin można przynieść własną butelkę z wodą (0,5 litra).
- 1.9. Na terenie szkoły nie ma możliwości zakupu posiłków oraz spożywania posiłków.
- 1.10. Zdający, którzy przystępują do dwóch egzaminów jednego dnia, są zobowiązani w czasie przerwy opuścić teren szkoły.

2. Środki bezpieczeństwa osobistego

- 2.1.** Czekając na wejście do szkoły albo sali egzaminacyjnej, **zdający zachowują odpowiedni odstęp (co najmniej 1,5 m) oraz mają zakryte usta i nos.**
- 2.2.** Na teren szkoły mogą wejść wyłącznie osoby z zakrytymi ustami i nosem (maseczką lub przyłbicą). **Zakrywanie ust i nosa obowiązuje na terenie całej szkoły, z wyjątkiem sal egzaminacyjnych po zajęciu miejsc przez zdających.**
Podczas wpuszczania uczniów do sali egzaminacyjnej członek zespołu nadzorującego może poprosić zdającego o chwilowe odsłonięcie twarzy w celu zweryfikowania jego tożsamości (konieczne jest wówczas zachowanie co najmniej 1,5 metrowego odstępu).
- 2.3. Zdający są zobowiązani zakrywać usta i nos do momentu zajęcia miejsca w sali egzaminacyjnej.** Po zajęciu miejsca w sali egzaminacyjnej (w trakcie egzaminu) zdający **ma obowiązek ponownie zakryć usta i nos, kiedy:**
 - 1) podchodzi do niego nauczyciel, aby odpowiedzieć na zadane przez niego pytanie,
 - 2) wychodzi do toalety,
 - 3) kończy pracę z arkuszem egzaminacyjnym i wychodzi z sali egzaminacyjnej.
- 2.4.** Przewodniczący zespołu egzaminacyjnego, członkowie zespołu nadzorującego, obserwatorzy i inne osoby uczestniczące w przeprowadzaniu egzaminu, podczas poruszania się po sali egzaminacyjnej powinni mieć zakryte usta i nos. Mogą odsłonić twarz, kiedy obserwują przebieg egzaminu, siedząc albo stojąc, przy zachowaniu niezbędnego odstępu.
- 2.5.** Zarówno zdający, jak i członkowie zespołu nadzorującego mogą – jeżeli uznają to za właściwe – mieć zakryte usta i nos w trakcie egzaminu.
- 2.6.** Zdający nie mogą przebywać ani w sali egzaminacyjnej, ani na terenie szkoły podczas przerw między poszczególnymi egzaminami, ze względu na konieczność przeprowadzenia dezynfekcji tych miejsc oraz znajdujących się w nich sprzętów.

3. Środki bezpieczeństwa związane z organizacją przestrzeni, budynków, pomieszczeń

- 3.1.** Przy wejściach do szkoły zostanie umieszczony płyn do dezynfekcji rąk w celu obligatoryjnego skorzystania z niego przez wszystkie osoby wchodzące na teren budynku.
- 3.2.** Płyn do dezynfekcji rąk zostanie również udostępniony przed każdą salą egzaminacyjną.
- 3.3.** W przypadku egzaminu z przedmiotów, na którym dozwolone jest korzystanie przez grupę zdających z np. jednego słownika, obok materiału/urządzenia, z którego może korzystać więcej niż jedna osoba, zostanie ustawiony dozownik z płynem dezynfekcyjnym w celu obligatoryjnego skorzystania z niego PRZED skorzystaniem z danego materiału/urządzenia.
- 3.4.** Egzamin przeprowadza się w salach lekcyjnych, hali sportowej, auli i sali gimnastycznej z zachowaniem odpowiednich odstępów pomiędzy zdającymi oraz pomiędzy zdającymi i członkami zespołu nadzorującego.
- 3.5.** Ławki w sali egzaminacyjnej będą ustawione w taki sposób, aby pomiędzy zdającymi zachowany był co najmniej 1,5-metrowy odstęp w każdym kierunku.
- 3.6.** Drzwi do szkoły oraz wszystkie drzwi wewnątrz budynku zostaną otwarte, tak aby zdający oraz inne osoby uczestniczące w przeprowadzaniu egzaminu nie musiały ich otwierać. Wyjątek stanowi czas odsłuchu płyty CD podczas egzaminu z języka obcego i historii muzyki.

- 3.7. Sale egzaminacyjne będą wietrzone przed wpuszczeniem do nich zdających, mniej więcej co godzinę w trakcie egzaminu (jeżeli pogoda na to pozwoli oraz na zewnątrz budynku nie będzie panował zbyt duży hałas) oraz po egzaminie, dbając o zapewnienie komfortu zdających.
- 3.8. W sytuacjach szczególnych zdający pozostawiają swoje rzeczy osobiste w wyznaczonym miejscu (patrz punkt 1.5).
Podczas pozostawiania, odbierania rzeczy należy zachować odpowiednie środki bezpieczeństwa (odległość od innych osób, zakrywanie ust i nosa).
- 3.9. Na terenie szkoły zostanie wyznaczone i przygotowane pomieszczenie (wyposażone m.in. w środki ochrony osobistej i płyn dezynfekujący) w celu odizolowania osoby w przypadku stwierdzenia objawów chorobowych.

4. Dodatkowe procedury bezpieczeństwa w dniu egzaminu

- 4.1. Ogólne zasady zachowania się podczas egzaminu:
- 1) zakaz kontaktowania się z innymi zdającymi,
 - 2) obowiązek zakrywania ust i nosa w przypadku kontaktu bezpośredniego z nauczycielem, wyjścia do toalety lub wyjścia z sali egzaminacyjnej po zakończeniu pracy z arkuszem egzaminacyjnym,
 - 3) niedotykanie dłońmi okolic twarzy, zwłaszcza ust, nosa i oczu, a także przestrzeganie higieny kaszlu i oddychania: podczas kaszlu i kichania należy zakryć usta i nos zgiętym łokciem lub chusteczką,
 - 4) konieczność zachowania odpowiedniego dystansu od innych zdających po zakończonym egzaminie.
- 4.2. **Aby uniknąć gromadzenia się zdających przed szkołą oraz przed salą egzaminacyjną** przed rozpoczęciem egzaminu oraz po jego zakończeniu, zostaną opracowane **zasady wejścia/wyjścia do budynku/z budynku szkoły** (dostępne na www.liceumdubois.pl/uczniowie/matura oraz, dla tegorocznych absolwentów, u wychowawców klas III).
- 4.3. Po egzaminie należy niezwłocznie opuścić teren szkoły, zachowując odpowiednie środki bezpieczeństwa (odległość od innych osób, zakrywanie ust i nosa).
- 4.4. Losowanie numerów stolików na części pisemnej egzaminu maturalnego przeprowadza przewodniczący zespołu nadzorującego lub członek zespołu nadzorującego w obecności zdającego.
- 4.5. Zdający może opuścić na stałe salę egzaminacyjną (jeżeli zakończył pracę z arkuszem) najpóźniej na 15 minut przed czasem wyznaczonym jako czas zakończenia pracy z arkuszem. W ciągu ostatnich 15 minut przed zakończeniem egzaminu (nawet jeżeli zdający skończył pracę z arkuszem egzaminacyjnym) zdający nie opuszczają sali egzaminacyjnej.

5. Szczegółowe rozwiązania dotyczące przeprowadzania egzaminu z informatyki

- 5.1. W przypadku egzaminu z informatyki, w przeddzień egzaminu, tj. 16 czerwca 2020 r. (wtorek), w godz. 14:00-15:00, zdający sprawdza, w ciągu jednej godziny, poprawność działania komputera, na którym będzie zdawał egzamin, i wybranego przez siebie oprogramowania. Sprawdzenie to odbywa się w obecności administratora (opiekuna) pracowni nr 41 oraz członka zespołu nadzorującego. Jeżeli podczas sprawdzania

poprawności działania sprzętu konieczna będzie komunikacja zdającego z administratorem pracowni albo z członkiem zespołu nadzorującego, wszystkie osoby powinny mieć zakryte usta i nos.

Po sprawdzeniu sprzętu przez zdającego, sprzęt zostanie zdezynfekowany (chyba że sprawdzenie odbywało się w rękawiczkach).

6. Postępowanie w przypadku podejrzenia zakażenia u członka zespołu egzaminacyjnego lub u zdającego

- 6.1.** Jeżeli zdający lub członek zespołu nadzorującego będzie przejawiał niepokojące objawy choroby, przewodniczący zespołu nadzorującego lub członek zespołu nadzorującego ma obowiązek poinformować o tym przewodniczącego zespołu egzaminacyjnego, który zapewnia odizolowanie zdającego lub innej osoby przejawiającej objawy choroby w wyznaczonym i przygotowanym miejscu, z zapewnieniem minimum 2 m odległości od innych osób.
- 6.2.** Przewodniczący zespołu egzaminacyjnego informuje właściwą powiatową stację sanitarno-epidemiologiczną, a w razie pogarszania się stanu zdrowia zdającego – także pogotowie ratunkowe. W przypadku gdy stan zdrowia nie wymaga interwencji zespołu ratownictwa medycznego, zdający powinien udać się do domu transportem indywidualnym, pozostać w domu i skorzystać z teleporady medycznej.

7. Informacje dodatkowe

- 7.1.** Zdający odbierają naklejki z kodami kreskowymi oraz loginy i hasła do serwisu OKE *dla uczniów/absolwentów* przed pierwszym egzaminem, do którego zadeklarowali przystąpienie. W przypadku tegorocznych absolwentów jest to egzamin z języka polskiego poziom podstawowy: 8 czerwca 2020 r.