

**Zasady organizacji i przeprowadzania egzaminu maturalnego
w I Liceum Ogólnokształcącym w Koszalinie w 2021 r.**

1. Zdający oraz inne osoby biorące udział w organizowaniu i przeprowadzaniu egzaminów

- 1.1. Na egzamin może przyjść wyłącznie zdający, nauczyciel, inny pracownik szkoły, obserwator, egzaminator lub inna osoba zaangażowana w przeprowadzanie egzaminu – bez objawów chorobowych kompatybilnych z objawami COVID-19.
- 1.2. Zdający, nauczyciel inny pracownik szkoły, obserwator, egzaminator lub inna osoba zaangażowana w przeprowadzanie egzaminu nie może przyjść na egzamin, jeżeli przebywa w domu z osobą w izolacji w warunkach domowych albo sama jest objęta kwarantanną lub izolacją w warunkach domowych, z zastrzeżeniem sytuacji opisanej w pkt 1.3.
- 1.3. Osoba, która przechorowała COVID-19 (tzn. jest ozdrowieńcem), oraz osoba zaszczepiona przeciwko COVID-19 (tzn. osoba, która przyjęła wszystkie przewidziane procedurą dawki danej szczepionki), może przyjść na egzamin, nawet jeżeli przebywa w domu z osobą w izolacji bądź osobą na kwarantannie.
- 1.4. Rodzic/Prawny opiekun nie może wejść ze zdającym na teren szkoły, z wyjątkiem sytuacji, kiedy zdający wymaga pomocy np. w poruszaniu się.
- 1.5. Podczas egzaminu w szkole mogą przebywać wyłącznie:
 - 1) zdający,
 - 2) osoby zaangażowane w przeprowadzanie egzaminu, tj. członkowie zespołów nadzorujących, obserwatorzy, osoby wyznaczone do przygotowania i obsługi egzaminu;
 - 3) inni pracownicy szkoły odpowiedzialni za utrzymanie obiektu w czystości, dezynfekcję, obsługę szatni itp.,
 - 4) uczniowie innych klas oraz nauczyciele, jeżeli nie ma możliwości zrezygnowania z przeprowadzania zajęć edukacyjnych w dniu przeprowadzania egzaminu,
 - 5) pracownicy odpowiednich służb, np. medycznych, jeżeli wystąpi taka konieczność. Niedozwolone jest przebywanie na terenie szkoły osób innych niż wyżej wymienione.
- 1.6. Zdający **nie powinni wносить na teren szkoły zbędnych rzeczy, w tym książek, telefonów komórkowych, notatek, maskotek.**
- 1.7. Na egzaminie każdy zdający korzysta z własnych przyborów, takich jak: długopisy z czarnym tuszem, linijka, cyrkiel, kalkulator prosty. Zdający nie mogą pożyczać przyborów od innych zdających.
- 1.8. Szkoła nie zapewnia wody pitnej. Na egzamin można przynieść własną butelkę z wodą (0,5 litra).
- 1.9. Na terenie szkoły nie ma możliwości zakupu posiłków oraz spożywania posiłków. Osoby przystępujące do więcej niż jednego egzaminu w ciągu dnia będą mogły zjeść przyniesione przez siebie produkty w przerwie między egzaminami.
- 1.10. Osoby, które przystępują do dwóch egzaminów jednego dnia, mogą w czasie przerwy opuścić budynek szkoły albo oczekiwać na terenie szkoły na rozpoczęcie kolejnego egzaminu danego dnia wskazanym miejscu.

2. Środki bezpieczeństwa osobistego

- 2.1.** Czekaając na wejście do szkoły albo sali egzaminacyjnej, **zdający zachowują odpowiedni odstęp (co najmniej 1,5 m) oraz mają zakryte usta i nos maseczką.**
- 2.2.** Na teren szkoły mogą wejść wyłącznie osoby z zakrytymi ustami i nosem (maseczką lub przyłbicą). **Zakrywanie ust i nosa obowiązuje na terenie całej szkoły, z wyjątkiem sal egzaminacyjnych po zajęciu miejsc przez zdających.**
Podczas wpuszczania uczniów do sali egzaminacyjnej członek zespołu nadzorującego może poprosić zdającego o chwilowe odsłonięcie twarzy w celu zweryfikowania jego tożsamości (konieczne jest wówczas zachowanie **co najmniej 1,5-metrowego odstępu**).
- 2.3. Zdający są zobowiązani zakrywać usta i nos do momentu zajęcia miejsca w sali egzaminacyjnej.** Po zajęciu miejsca w sali egzaminacyjnej (w trakcie egzaminu) zdający **ma obowiązek ponownie zakryć usta i nos, kiedy:**
 - 1) podchodzi do niego nauczyciel, aby odpowiedzieć na zadane przez niego pytanie,
 - 2) wychodzi do toalety,
 - 3) kończy pracę z arkuszem egzaminacyjnym i wychodzi z sali egzaminacyjnej.
- 2.4.** Przewodniczący zespołu egzaminacyjnego, członkowie zespołu nadzorującego, obserwatorzy i inne osoby uczestniczące w przeprowadzaniu egzaminu, podczas poruszania się po sali egzaminacyjnej powinni mieć zakryte usta i nos. Mogą odsłonić twarz, kiedy obserwują przebieg egzaminu, siedząc albo stojąc, przy zachowaniu niezbędnego odstępu.
- 2.5.** Zarówno zdający, jak i członkowie zespołu nadzorującego mogą – jeżeli uznają to za właściwe – mieć zakryte usta i nos w trakcie egzaminu, nawet po zajęciu miejsca przy stoliku.
- 2.6.** Zdający, którzy nie mogą zakrywać ust i nosa maseczką z powodu całościowych zaburzeń rozwoju, zaburzeń psychicznych, niepełnosprawności intelektualnej, trudności w samodzielnym zakryciu lub odkryciu ust lub nosa lub z powodu zaawansowanych schorzeń neurologicznych, układu oddechowego lub krążenia, przebiegających z niewydolnością oddechową lub krążenia, mogą przystąpić do egzaminu w odrębnej sali egzaminacyjnej.
- 2.7.** Zdający nie mogą przebywać ani w sali egzaminacyjnej, ani na terenie szkoły podczas przerw między poszczególnymi egzaminami, ze względu na konieczność przeprowadzenia dezynfekcji tych miejsc oraz znajdujących się w nich sprzętów.

3. Środki bezpieczeństwa związane z organizacją przestrzeni, budynków, pomieszczeń

- 3.1.** Przy wejściach do szkoły zostanie umieszczony płyn do dezynfekcji rąk w celu obowiązkowego skorzystania z niego przez wszystkie osoby wchodzące na teren budynku.
- 3.2.** Płyn do dezynfekcji rąk zostanie również udostępniony przed i/lub w każdej sali egzaminacyjnej.
- 3.3.** W przypadku egzaminu z przedmiotów, na którym dozwolone jest korzystanie przez grupę zdających z np. jednego słownika, obok materiału/urządzenia, z którego może korzystać więcej niż jedna osoba, zostanie ustawiony dozownik z płynem dezynfekcyjnym w celu obowiązkowego skorzystania z niego **PRZED** skorzystaniem z danego materiału/urządzenia oraz **PO** skorzystaniu z tego materiału egzaminacyjnego/urządzenia.

- 3.4. Egzamin przeprowadza się w salach lekcyjnych, hali sportowej, auli i sali gimnastycznej z zachowaniem odpowiednich odstępów pomiędzy zdającymi oraz pomiędzy zdającymi i członkami zespołu nadzorującego.
- 3.5. Ławki w sali egzaminacyjnej będą ustawione w taki sposób, aby pomiędzy zdającymi zachowany był co najmniej 1,5-metrowy odstęp w każdym kierunku.
- 3.6. Drzwi do szkoły oraz wszystkie drzwi wewnątrz budynku zostaną otwarte, tak aby zdający oraz inne osoby uczestniczące w przeprowadzaniu egzaminu nie musiały ich otwierać. Wyjątek stanowi czas odsłuchu płyty CD podczas egzaminu z języka obcego i historii muzyki.
- 3.7. Sale egzaminacyjne będą wietrzone przed wpuszczeniem do nich zdających, mniej więcej co godzinę w trakcie egzaminu (jeżeli pogoda na to pozwoli oraz na zewnątrz budynku nie będzie panował zbyt duży hałas) oraz po egzaminie, dbając o zapewnienie komfortu zdających.
- 3.8. W sytuacjach szczególnych zdający pozostawiają swoje rzeczy osobiste w wyznaczonym miejscu (patrz punkt 1.6).
Podczas pozostawiania, odbierania rzeczy należy zachować odpowiednie środki bezpieczeństwa (odległość od innych osób, zakrywanie ust i nosa).
- 3.9. Na terenie szkoły zostanie wyznaczone i przygotowane pomieszczenie (wyposażone m.in. w środki ochrony osobistej i płyn dezynfekujący) w celu odizolowania osoby w przypadku stwierdzenia objawów chorobowych.

4. Dodatkowe procedury bezpieczeństwa w dniu egzaminu

- 4.1. Ogólne zasady zachowania się podczas egzaminu:
 - 1) zakaz kontaktowania się z innymi zdającymi,
 - 2) obowiązek zakrywania ust i nosa w przypadku kontaktu bezpośredniego z nauczycielem, wyjścia do toalety lub wyjścia z sali egzaminacyjnej po zakończeniu pracy z arkuszem egzaminacyjnym,
 - 3) niedotykanie dłońmi okolic twarzy, zwłaszcza ust, nosa i oczu, a także przestrzeganie higieny kaszlu i oddychania: podczas kaszlu i kichania należy zakryć usta i nos zgiętym łokciem lub chusteczką,
 - 4) konieczność zachowania odpowiedniego dystansu od innych zdających po zakończonym egzaminie.
- 4.2. **Aby uniknąć gromadzenia się zdających przed szkołą oraz przed salą egzaminacyjną** przed rozpoczęciem egzaminu oraz po jego zakończeniu, zostaną opracowane **zasady wejścia/wyjścia do budynku/z budynku szkoły** (dostępne na www.liceumdubois.pl/uczniowie/matura)
- 4.3. Po egzaminie należy niezwłocznie opuścić teren szkoły, zachowując odpowiednie środki bezpieczeństwa (odległość od innych osób, zakrywanie ust i nosa).
- 4.4. Losowanie numerów stolików na części pisemnej egzaminu maturalnego przeprowadza przewodniczący zespołu nadzorującego lub członek zespołu nadzorującego w obecności zdającego.

5. Szczegółowe rozwiązania dotyczące przeprowadzania egzaminu z informatyki

- 5.1. W przypadku egzaminu z informatyki, w przeddzień egzaminu, tj. 18 maja 2021 r. (wtorek), w godz. 14:00-15:00, zdający sprawdza, w ciągu jednej godziny, poprawność

działania komputera, na którym będzie zdawał egzamin, i wybranego przez siebie oprogramowania. Sprawdzenie to odbywa się w obecności administratora (opiekuna) pracowni nr 19 i nr 41 oraz członka zespołu nadzorującego. Jeżeli podczas sprawdzania poprawności działania sprzętu konieczna będzie komunikacja zdającego z administratorem pracowni albo z członkiem zespołu nadzorującego, wszystkie osoby powinny mieć zakryte usta i nos.

Po sprawdzeniu sprzętu przez zdającego, sprzęt zostanie zdezynfekowany (chyba że sprawdzenie odbywało się w rękawiczkach).

6. Postępowanie w przypadku podejrzenia zakażenia u członka zespołu egzaminacyjnego lub u zdającego

- 6.1.** Jeżeli zdający lub członek zespołu nadzorującego będzie przejawiał niepokojące objawy choroby, przewodniczący zespołu nadzorującego lub członek zespołu nadzorującego ma obowiązek poinformować o tym przewodniczącego zespołu egzaminacyjnego, który zapewnia odizolowanie zdającego lub innej osoby przejawiającej objawy choroby w wyznaczonym i przygotowanym miejscu, z zapewnieniem minimum 2 m odległości od innych osób.
- 6.2.** W przypadku wystąpienia konieczności odizolowania członka zespołu nadzorującego lub innej osoby uczestniczącej w przeprowadzaniu egzaminu przejawiającej objawy choroby w odrębnym pomieszczeniu lub wyznaczonym miejscu, przewodniczący zespołu egzaminacyjnego niezwłocznie powiadamia o tym fakcie dyrektora okręgowej komisji egzaminacyjnej, z którym ustala sposób postępowania.
- 6.3.** W przypadku wystąpienia konieczności odizolowania zdającego, członka zespołu nadzorującego lub innej osoby zaangażowanej w przeprowadzanie egzaminu przejawiającej objawy choroby w odrębnym pomieszczeniu lub wyznaczonym miejscu, przewodniczący zespołu egzaminacyjnego może podjąć decyzję o przerwaniu i unieważnieniu egzaminu dla wszystkich zdających, którzy przystępowali do danego egzaminu w danej sali, jeżeli z jego oceny sytuacji będzie wynikało, że takie rozwiązanie jest niezbędne.
- 6.4.** PZE niezwłocznie powiadamia rodziców/prawnych opiekunów ucznia o zaistniałej sytuacji w celu pilnego odebrania go ze szkoły, a w razie pogarszania się stanu zdrowia zdającego – także pogotowie ratunkowe. W przypadku zdających pełnoletnich przystępujących – w razie pogarszania się stanu ich zdrowia PZE powiadamia pogotowie ratunkowe.
- 6.5.** W przypadku gdy stan zdrowia nie wymaga interwencji zespołu ratownictwa medycznego, pełnoletni zdający lub nauczyciel powinien udać się do domu transportem indywidualnym, pozostać w domu i skorzystać z teleporady medycznej.